ỦY BAN NHÂN DÂN XÃ CHƠ GLONG	CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM Độc lập - Tự do - Hạnh phúc
Số: 17 /QĐ-UBND	*Chơ Glong, ngày 17 tháng 01 năm 2022*

QUYẾT ĐỊNH
V/v ban hành Kế hoạch kiểm soát thủ tục hành chính năm 2022

ỦY BAN NHÂN DÂN XÃ

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương năm 2015; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tổ chức Chính phủ và Luật Tổ chức chính quyền địa phương năm 2019;

Căn cứ Nghị định số 92/2017/NĐ-CP ngày 07/8/2017 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của các Nghị định liên quan đến kiểm soát thủ tục hành chính;

Căn cứ Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính;

Căn cứ Nghị định số 107/2021/NĐ-CP ngày 06/12/2021 của Chính phủ về sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 61/2018/NĐ-CP của Chính phủ;

Căn cứ Thông tư số 02/2017/TT-VPCP ngày 31/10/2017 của Bộ trưởng, Chủ nhiệm Văn phòng Chính phủ hướng dẫn nghiệp vụ kiểm soát thủ tục hành chính;

Căn cứ Thông tư số 01/2018/TT-VPCP ngày 23/4/2018 của Bộ trưởng, Chủ nhiệm Văn phòng Chính phủ hướng dẫn thi hành một số quy định của Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018;

Căn cứ Quyết định số 929/QĐ-UBND ngày 28/12/2021 của UBND tỉnh về ban hành Kế hoạch kiểm soát thủ tục hành chính năm 2022;

Căn cứ Quyết định số 316/QĐ-UBND ngày 30/5/2021 của UBND huyện Kông Chro về việc ban hành Kế hoạch triển khai Đề án đổi mới việc thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính trên địa bàn huyện Kông Chro;

Theo đề nghị của Văn phòng-thống kê xã.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này Kế hoạch kiểm soát thủ tục hành chính năm 2022 trên địa bàn xã Chơ Glong.

Điều 2. Giao Văn phòng -thống kê xã làm đầu mối giúp UBND xã theo dõi,đôn đốc triển khai thực hiện Kế hoạch kiểm soát thủ tục hành chính năm 2022.

Được quét bằng CamScanner

Điều 3. Quyết định có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký.

Văn phòng - thống kê, cán bộ, công chức xã, các ngành, đoàn thể có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:
- Như Điều 3;
- Văn phòng UBND huyện;
- Lãnh đạo UBND xã;
- Trang Thông tin điện tử xã;
- Lưu: VT, VP.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH

Vũ Đình Hùng

Được quét bằng CamScanner

ỦY BAN NHÂN DÂN
XÃ CHƠ GLONG

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

KẾ HOẠCH KIỂM SOÁT THỦ TỤC HÀNH CHÍNH NĂM 2022

(Ban hành kèm theo Quyết định số: 17 /QĐ-UBND ngày 17/01/2022 của UBND xã)

TT	Nội dung công việc	Cơ quan thực hiện	Cơ quan phối hợp	Kết quả công việc	Thời gian thực hiện
I. Công bố, công khai thủ tục hành chính, kiểm soát chất lượng TTHC và cập nhập TTHC trên Cơ sở dữ liệu quốc gia					
1	Công khai thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết tại cơ quan, đơn vị	- Bộ phận Một cửa huyện; - Các cán bộ, công chức chuyên môn cấp xã.		Đảm bảo các hình thức công khai đầy đủ, rõ ràng, minh bạch, dễ tiếp cận theo hướng dẫn tại Thông tư số 02/2017/TT-VPCP ngày 31/10/2017 của Bộ trưởng, Chủ nhiệm Văn phòng Chính phủ	Thường xuyên trong năm 2022
II. Thực hiện rà soát, đánh giá thủ tục hành chính					
1	Nghiên cứu, lựa chọn, xây dựng Kế hoạch rà soát, đánh giá TTHC trọng tâm năm 2022	Các cán bộ, công chức chuyên môn cấp xã	Văn phòng-thống kê	Văn bản đăng ký rà soát, đánh giá thủ tục hành chính	Trước ngày 05/01/2022
2	Tổ chức thực hiện kế hoạch rà soát, đánh giá thủ tục hành chính đã được UBND tỉnh phê duyệt	- Các cán bộ, công chức chuyên môn cấp xã	Văn phòng-thống kê	- Tổ chức thực hiện Kế hoạch của UBND xã; - Báo cáo kết quả rà soát, gửi báo cáo rà soát về Văn phòng HĐND và UBND huyện	Trước ngày 10/8/2022
III. Tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức về quy định hành chính					

Được quét bằng CamScanner

TT	Nội dung công việc	Cơ quan thực hiện	Cơ quan phối hợp	Kết quả công việc	Thời gian thực hiện
1	Công khai địa chỉ tiếp nhận phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức về quy định hành chính theo quy định	- Bộ phận Một cửa xã; - UBND cấp xã.	Văn phòng-thống kê	Thực hiện việc niêm yết công khai địa chỉ tiếp nhận phản ánh, kiến nghị tại bộ phận một cửa, cơ quan tiếp nhận và giải quyết công việc	Thường xuyên trong năm 2022
2	Tiếp nhận và xử lý phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức về quy định hành chính (bao gồm vận hành, khai thác hệ thống thông tin tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị)	Văn phòng-thống kê	- Các cán bộ, công chức chuyên môn cấp xã	Xử lý hoặc chuyển phản ánh, kiến nghị đến cơ quan có thẩm quyền xem xét, theo dõi, xử lý; đôn đốc, kiểm tra và kịp thời báo cáo UBND xã, huyện về kết quả xử lý phản ánh, kiến nghị	Thường xuyên trong năm 2022
IV. Chế độ thông tin, báo cáo					
1	Báo cáo về tình hình, kết quả thực hiện công tác kiểm soát TTHC, cơ chế một cửa, một cửa liên thông và thực hiện TTHC trên môi trường điện tử	UBND xã báo cáo tình hình thực hiện kiểm soát TTHC và giải quyết TTHC	Văn phòng-thống kê	Báo cáo gửi Văn phòng HĐND và UBND huyện	Theo hướng dẫn tại Công văn số 3552/UBND-NC ngày 15/12/2020 của UBND huyện.
2	Tổng hợp, báo cáo về tình hình, kết quả thực hiện công tác kiểm soát TTHC, cơ chế một cửa, một cửa liên thông và thực hiện TTHC trên môi trường điện tử gửi Văn phòng Chính phủ	Văn phòng-thống kê		Dự thảo báo cáo công tác kiểm soát TTHC trình UBND xã phê duyệt (báo cáo quý I, II, III, năm)	- Báo cáo quý I trước ngày 15/3/2022 - Báo cáo Quý II trước ngày 15/6/2022 - Báo cáo Quý III trước ngày 15/9/2022 - Báo cáo năm trước ngày 15/12/2022

Được quét bằng CamScanner

TT	Nội dung công việc	Cơ quan thực hiện	Cơ quan phối hợp	Kết quả công việc	Thời gian thực hiện
3	Báo cáo đột xuất, chuyên đề theo yêu cầu của cơ quan cấp trên	Các cán bộ, công chức chuyên môn cấp xã	Văn phòng-thống kê	Báo cáo	Trong năm 2022
VII. Truyền thông về công tác cải cách thủ tục hành chính, kiểm soát TTHC					
1	Tiếp tục đẩy mạnh công tác thông tin, tuyên tuyền hoạt động kiểm soát TTHC trên địa bàn xã	Các cán bộ, công chức chuyên môn cấp xã	Văn phòng-thống kê	Tuyên truyền về công tác kiểm soát TTHC bằng nhiều hình thức khác nhau như phát hành tờ rơi, pa nô…	Thường xuyên trong năm 2022
VIII. Thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông					
1	Thực hiện tiếp nhận, thẩm định, phê duyệt và trả kết quả tại Bộ phận Một cửa đối với TTHC đủ điều kiện theo Điều 6 Thông tư số 01/2018/TT-VPCP	Bộ phận Một cửa xã	Các cán bộ, công chức chuyên môn cấp xã	TTHC được thực hiện toàn bộ tại Bộ phận Một cửa	Thường xuyên trong năm 2022
2	Tổ chức đánh giá việc giải quyết TTHC của UBND xã	- Các cán bộ, công chức chuyên môn cấp xã	Văn phòng-thống kê và các bộ phận có liên quan	Báo cáo kết quả đánh giá được công khai	Thường xuyên trong năm 2022
3	Cập nhật quy trình điện tử giải quyết TTHC trên phần mềm Một cửa điện tử	- UBND xã	- Sở Thông tin và Truyền thông; - Văn phòng UBND tỉnh.	Cập nhật quy trình điện tử giải quyết TTHC trên phần mềm Một cửa điện tử của các cơ quan, đơn vị	Thường xuyên trong năm 2022
4	Thực hiện chứng thực bản sao điện tử từ bản chính trên Cổng Dịch vụ công quốc gia[1]	- Công chức tư pháp-hộ tịch xã	- Sở Thông tin và Truyền thông; -Văn phòng UBND tỉnh.	Báo cáo kết quả thực hiện chứng thực bản sao điện tử từ bản chính trên Cổng Dịch vụ công quốc gia	Thường xuyên trong năm 2022

[1] Nghị quyết số 01/NQ-CP ngày 01/01/2021 của Chính phủ; văn bản số 887/UBND-NC ngày 06/7/2021 của UBND tỉnh; văn bản 1449/UBND-NC ngày 13/7/2020 của UBND tỉnh.

Được quét bằng CamScanner